

제주학연구 1

# 제주학 아카이브 구축 기본계획

좌 혜 경

**Jeju Development Institute** 제주발전연구원  
Research Center for Jeju Studies 제주학연구센터 <http://jst.jdi.re.kr>



# 서 언

‘제주학’은 제주의 인문·사회·자연을 대상으로 학문적 체계를 정립하고, 통합 학문적 실천으로 제주인의 정체성 확립과 삶의 방향 구현에 이바지하는 학문이라고 정의할 수 있습니다.

그간 제주학 관련 연구자들은 제주의 역사성과 총체성을 바탕으로 학제적으로 체계화하여 제주민의 사회적 상호작용의 지역 공동체·상징적 공동체를 보다 나은 삶의 공간으로 발전시키기 위한 연구 노력들을 해왔습니다.

제주특별자치도는 2011년 민선 5기 우근민 제주특별자치도지사의 공약 실천 계획(2010. 10)에 따라 제주발전연구원 내에 제주학 연구센터를 개설하였고(2011. 08), 제주학 총서발간 및 연구자들에 대한 연구지원과 연구기반 조성에 힘쓰고 있습니다.

또 제주학 연구기관이나 단체 네트워크를 구성하고 연구물의 체계적인 관리를 위해 온라인 상에서 자료를 공유하는 아카이브시스템을 도입, 제주 지식자원의 가치 창조에 이바지하려고 합니다.

이번 “제주학 아카이브 구축 기본 계획”(2012~2016) 수립에 따라, 학술, 정보, 문화적 가치가 높은 연구물과 고문헌, 고문서, 사진, 영상, 구술 등의 귀중한 자료들을 서버시설 구축으로 정보화·대중화를 실현하고 서비스를 제공하고자 합니다.

앞으로도 제주학연구센터는 지속적으로 연구인력 양성을 위하여 신진 연구자들의 연구 환경을 조성하고, 학제간 협동연구의 계기를 마련하는 등 제주학 발전을 위해 한층 더 노력할 것입니다.

2012년 08월

제주발전연구원  
원장 양 영 오



# 목 차

I. 제주학의 태동과 발전과정 .....	1
1. 태동 배경 .....	1
2. 제주학의 개념과 역할 .....	1
3. 제주학의 발전 과정 .....	2
4. 제주학 아카이브 필요성 .....	3
5. 제주학 자료와 제주학 아카이브 .....	3
II. 제주학 아카이브 구축 개요 .....	5
1. 아카이브의 개념 .....	5
2. 목표 .....	5
3. 대상 .....	6
4. 방법 .....	6
5. 업무 .....	7
6. 활용 .....	9
1) 전문지식의 자산화 .....	9
2) 표준적인 분류체계로 효과적인 정보 제공 .....	9
3) 문화콘텐츠 확대 재생산 및 문화자원화 .....	9
III. 제주학 아카이브의 구축 방안 .....	10
1. 비전과 목표 .....	10
2. 추진 전략 .....	11
3. 단계별 추진 내용 .....	12
1) 제1단계 (2012) : ‘제주학 아카이브 구축 기본 계획’ 수립 .....	12
2) 제2단계 (2013-2014) : 아카이브 업무 개발 및 자료 수집 .....	12
3) 제3단계 (2014-2015) : 자료 수집 및 연구 정착 .....	12

4) 제4단계 (2016) : 제주학 아카이브의 발전 .....	13
4. 연도별 추진에 따른 총사업비 소요예산(안) .....	14
5. 기대효과 .....	15

#### IV. 아카이브 구축과 대상 .....

1. 아카이브 시스템 탐색 .....	16
1) 한국학술연구재단의 기초학문 분야 .....	16
2) 서울대학교규장각 한국학연구원 .....	16
3) 한국학중앙연구원 왕실도서관 장서각 디지털아카이브 .....	19
4) 한국콘텐츠진흥원 Kocca 콘텐츠 산업정보 포털 .....	20
2. 자료 수집 업무 .....	21
1) 제주학 자료 수집 .....	21
2) 아카이브 자료 수집 .....	21
3) 자문·조사위원 선정 .....	22
4) 자료 수집 방법 .....	23
5) 유상 자료 구입 .....	23
6) 자료 관리 .....	24
7) 수집 연간 계획 .....	24
8) 연간 자료 수집 현황 .....	24
9) 평가 위원 위촉 .....	24
10) 평가 기준 .....	25
3. 연구물 DB화 .....	25
1) 기본 원칙 .....	25
2) 제주학 문헌 목록 검색 자원 현황 .....	26
3) 제주학 홈페이지 구축 현황 .....	26
4) 메타데이터 설정 및 자료의 보존 관리 .....	27
5) 디지털이징 방법 .....	33
6) 시소러스 사전 구축 .....	34
7) 제주학 디렉토리 설정 .....	34

<b>V. 아카이브 구축의 실제</b> .....	36
1. 제주학 아카이브 홈 .....	36
2. 제주학 아카이브 .....	36
1) 제주학 DB 검색 .....	36
2) 디지털 아카이브 .....	38
3) 제주학 콘텐츠 .....	39
4) 웹 전시관 .....	39
3. 제주학 아카이브 시설 규모(안) .....	40
4. 제주학 아카이브 인력 운영(안) .....	40
<b>VI. 아카이브 시스템 구축</b> .....	41
1. 시스템 구축 목적 .....	41
2. 사업 개요 .....	41
3. 추진 체계 .....	42
4. 소요 예산(안) .....	43
5. 구축 장비 설계 시 고려사항 .....	43
6. 시스템 구축 및 웹서버 장비(안) .....	44
<b>참 고 문 헌</b> .....	46
<b>부        록</b>	
1. ‘제주학 아카이브 구축’ 기본계획 수립 관련 자문회의 개최 및 회의 내용 ....	49
2. 제주학 아카이브 관련 서식 .....	52

## 표 차례

<표 I -1> 제주학과 제주학 아카이브 자료 .....	4
<표 III-1> 제주학 아카이브 구축을 위한 연도별 계획 .....	14
<표 IV-1> 평가 기준 .....	25
<표 IV-2> 표준 메타데이터 상·하위요소 설정 .....	27
<표 IV-3> 디지털 메타데이터 필수 요소들 .....	31
<표 V -1> 제주학 아카이브 시설 규모(안) .....	40
<표 V -2> 제주학 아카이브 인력 운영(안) .....	40
<표 VI-1> 제주학 아카이브 추진 체계 .....	42
<표 VI-2> 아카이브 시스템 구축 소요예산(안) .....	43
<표 VI-3> 시스템 및 웹서버 장비명 .....	44

## 그림 차례

<그림 II-1> 아카이브 구축 기본 이론 .....	7
<그림 II-2> 아카이브 구축 관련 조직도 .....	7
<그림 III-1> 제주학 아카이브 비전과 목표 .....	10
<그림 III-2> 제주학 아카이브 추진 전략 .....	11
<그림 III-3> 제주학 아카이브 구축 도식 .....	13
<그림 IV-1> 한국학술연구재단 연구정보전시관 .....	17
<그림 IV-2> 서울대학교규장각 한국학연구원 통합자료 검색 .....	18
<그림 IV-3> 장서각 디지털 아카이브 .....	19
<그림 IV-4> 한국콘텐츠진흥원 Kocca 콘텐츠 산업정보 포털 .....	20
<그림 IV-5> 아카이브 자료 수집절차 .....	22
<그림 V-1> 제주학 아카이브 홈 .....	36
<그림 V-2> 통합자료 검색 .....	37
<그림 V-3> 제주학 DB 자료검색 .....	38
<그림 V-4> 제주학 디지털 아카이브 .....	39



# I. 제주학의 태동과 발전과정

## 1. 태동 배경

- 제주도에 관한 연구는 1920년대 일본인들의 근대기 학문적 관심과 제주에 대한 식민지적 관심에서 시작되었다고 볼 수 있음
- 본격적인 연구는 해방 이후 6.25를 거치고 1960년대에 접어들면서 제주에 관심을 둔 학자들이 제주 관련 연구를 진행하면서 시작됨
- 제주도에 대한 귀소본능적 애착과 제주가 갖고 있는 자연환경과 지정학적 요인의 중요성 및 과학적 가치에 대한 열망으로 제주학이 출발되었음
- 1980년대 한국의 민주화, 지방화, 분권화를 거쳐 지역학이 국가와 중앙의 종속이 아닌 지역 정체성 찾기 및 지역에 대한 관심으로 촉발됨
- 1990년대 초 지방자치제 이행으로 정체성 확보와 이미지 제고 등으로 정책적 수요 급증, 삶의 질 향상을 위한 학문적 염원이 반영됨
- 21세기 초의 세계화 담론은 지역이 국민국가의 종속단위가 아니라 세계화(globalization)에 조응하는 상대적 자율개념으로, 지역단위에서 지역화(glocalization)의 논리개발과 연구의 필요성이 대두됨

## 2. 제주학의 개념과 역할

- ‘제주학’이란 제주의 인문·사회·자연을 대상으로 학문적 체계를 정립하고, 통합 학문적 실천으로 제주인의 정체성 확립과 삶의 방향 구현에 이바지하는 학문을 지칭함
- 또한 제주학은 개방의 틀이라는 상황에서 주민의 정체성 찾기와 통합 학문<sup>1)</sup>으로 봄
  - 제주의 역사성과 총체성을 바탕으로, 지역 문화와 정체성에 대해서 학제적으로 체계화함

---

1) 전경수, “제주학의 과제와 방법: 제주학, 왜 어떻게 할 것인가”, 『제주도연구』 제14집, 제주학회, 1997.

- 지역주민의 처지에서 바람직한 삶의 방향 구현이라는 토대 아래 실천적이고 발전적으로 문제해결을 위해 노력함
- 공통의 유대결속과 사회적 상호작용으로 지역공동체, 상징적 공동체를 보다 나은 삶의 공간으로 발전시킴
- 제주를 돌아볼 수 있는 거울이면서, 자율적으로 이해할 수 있는 준거틀로서 제주의 특수성을 보편화 할 수 있는 기틀마련이 제주학에 대한 시대적 요청

### 3. 제주학의 발전 과정

- 1967년 제주대학교 내에 <제주도문제연구소>를 설치하게 되었고, 1976년 <탐라문화연구소>가 설립됨
- 민속, 국문, 고고, 인류학 연구자들 주축으로 1978년 <제주도 연구회>가 창립함
- 1984년 전국학술대회를 시작, 매년 학술지 형식의 정기간행물인 『제주도연구』 발간함
- 2004년 <제주학회>로 개칭하여 본격적인 제주학 연구지로 지금까지 『제주도연구』 37집 발간
  - 인문·사회·자연과학 제 영역의 연구뿐만 아니라 지역사회 발전과 학술 진흥에 이바지함
  - 지역사회에 대해 각종 의제제시 및 연구활동과 미래 전망, 현안에 대한 해답을 제시함
  - 학문 후속세대를 양성해 온 것과 함께 학문적 가치 실현 등의 노력을 높이 평가함
- 탐라문화연구소는 학술지 『탐라문화』를 제41집까지 발간했고 그 결과 역사·사회·문화에 대한 기본 자료 수집과 연구로 제주의 문화적 특성을 정립함
  - 전통사상 및 전통문화의 집중 탐구, 제주도 근현대사 주요과제 연구, 지역문화 센터로서의 입지마련
  - 제주학의 세계화, 일본, 중국 등 동아시아 국가의 연구기관과 상호 교류 협력과 인문사회과학 연구자 지원 등을 주요 목표로 삼고 연구범위를 점차 확대하여 융복합 방법론을 지향함

- 2011년 민선5기 우근민 제주특별자치도지사 공약실천계획(2010. 10)에 따라 제주발전연구원 내에 제주학연구센터 개설(2011. 8) 운영
  - 제주의 정체성 확립
  - 제주 지역 전통문화의 전승·활성화
  - 제주학 연구 확산을 위한 중심기구 역할
- 2012년 제주학연구센터 운영 예산 3억원 반영
  - 전문연구원(제주학, 방언학) 2명 채용
  - 제주학 연구기관 단체 네트워크 구성, 제주학 아카이브 구축사업, 제주학총서출판 지원사업, 제주어 표기법 개정 사업, 제2차 제주어발전 기본계획 수립 등 진행

#### 4. 제주학 아카이브 구축의 필요성

- 제주학 아카이브 구축은 관련 자료를 수집 정리하여 보존을 하는 행위와 공간, 정보 활용으로 정의됨
- 제주학 관련 연구물의 체계적인 관리, 데이터베이스를 통한 자료 구축
- 아카이브 구축 관련 선행적 제안
  - 전체적인 작업을 통합하거나 아니면 최소한 네트워크화, 자료는 학술과 일반적인 일차자료 및 사실 등<sup>2)</sup>
- 자료의 집적화로 공유 및 정보화, 대중화, 실용화가 가능함
- 학제간의 연구에 기여하고 융복합 연구로 제주학 발전지향

#### 5. 제주학 자료와 제주학 아카이브

- 제주 관련 학술활동으로 생산된 자료 중에서 일정 기준과 목적 하에서 수집, 평가, 분류를 거치고 선정된 자료를 아카이브화
- 아카이브 자료로는 제주학 관련 DB 자료, 사진, 영상 구술 등 디지털 자료 및 재가공 생산된 콘텐츠 자료 포함

---

2) 이상철 , “ 제주학 연구의 성과와 과제 -사회과학을 중심으로-”, 『제주도연구』 제15집, 제주 학회, 1998, p.36.

- 자료의 수집 방법은 다양한데, 주로 구입, 수증·기관 연대를 통한 이관, 고문헌 복제 등
- 아카이브 자료는 우선적으로 학술적이면서도 정보화, 문화적 가치가 중요

<표 I -1> 제주학과 제주학 아카이브 자료

	제주학 자료	제주학 아카이브
개 념	제주 관련 학술활동 결과물 전반	제주관련 자료 중 수집, 평가, 분류를 거쳐 아카이브를 위하여 선정된 자료
성 격	인문·사회·자연분야의 연구물	제주학 관련 DB자료, 사진 영상, 구술관련 디지털자료 및 콘텐츠 자료
수집방법	구입·수증·이관 등	구입·수증·이관·복제 등
평가기준	학술적 가치	학술·정보·문화적 가치 등

## II. 제주학 아카이브 구축 개요

### 1. 아카이브의 개념

- ‘아카이브’란 용어는 원래 정부나 관공서 및 기타 조직체의 공문서와 사문서를 소장하여 보관하는 문서관을 지칭함
- 기록보존서를 의미하는 보존문서관을 뜻하는 불어 ‘Archives’에서 유래
- 기록물 자체에 대해서는 소문자 ‘archives’를 사용하고, 기관에 대해서는 대문자 ‘Archives’를 사용<sup>3)</sup>
  - 디지털 아카이브는 소장품이나 자료 등을 디지털로 보관, 자료간의 관련을 유지하며 관리하는 일종의 데이터베이스
  - 동영상, 음향, 텍스트, 사진, 화상정보, 음악 등 각종 유형의 디지털 정보 포함

### 2. 목표

- 제주학 연구물의 체계적인 수집·보존 관리와 DB화를 통한 자료 구축
  - 인문·사회·자연과학 제영역의 연구물 관리 시스템 구축
  - 학문적 자산의 보존·관리·활용적 가치를 창출
- 메타데이터<sup>4)</sup> 모델을 개발하여 정보화 시대 흐름에 능동적 대처
  - 제주학 연구의 거점으로 역할 수행의 시대적 요청에 부응
  - 지역사회 발전과 학술 진흥에 이바지
  - 자료 공유 및 지식 자원화 함
  - 수요자 중심의 자료 활용 제고

3) 이희재, “아카이브 효율적인 운영과 정리에 관한 연구”, 『한국문헌정보학회지』 38-4, 한국문헌정보학회, 2004.

4) 대량 정보 가운데에서 찾고 있는 정보를 효율적으로 찾아내어 이용하기 위해 일정 규칙에 따라 콘텐츠에 부여되는 데이터를 말함.

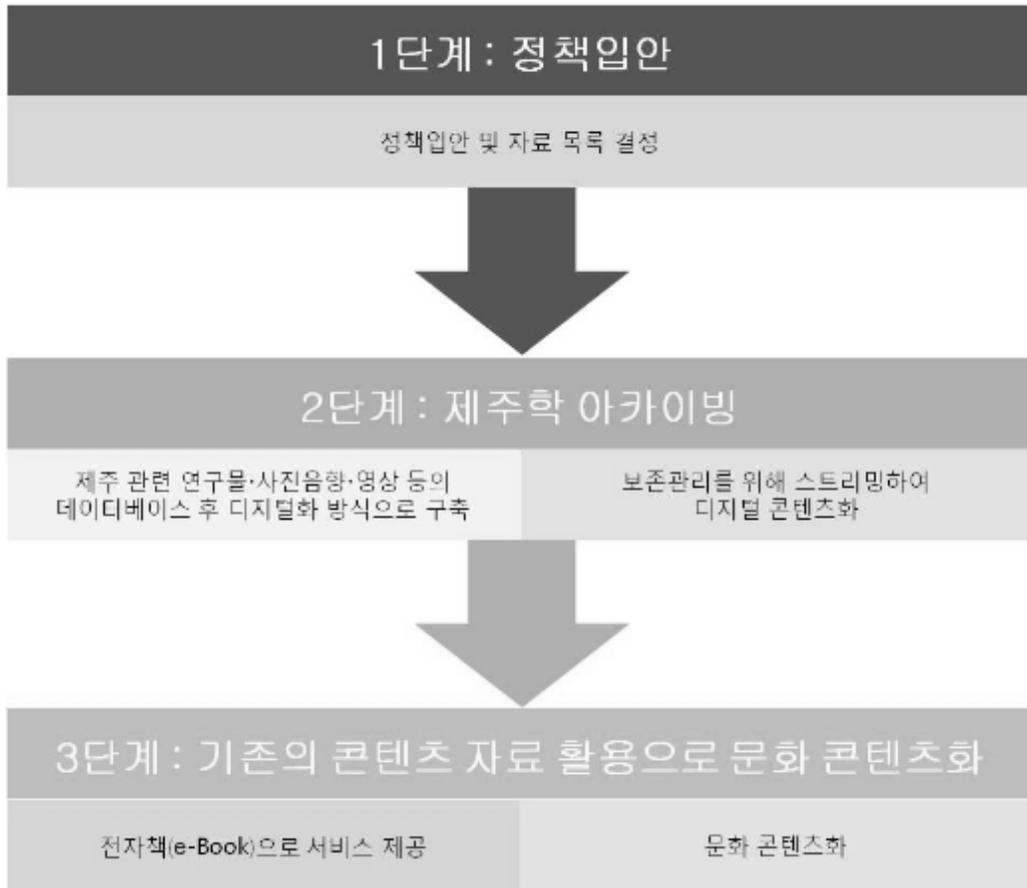
### 3. 대상

- 제주학 기초 연구목록, 연구물, 간행물, 고문서 등의 문헌, 구술이나 영상자료(CD, DVD), 사진 등의 기본 아날로그 및 디지털 자료
  - 개인(학자 또는 사진가 등)이 소장하고 있는 자료
  - 기관이나 단체가 소장하고 있는 학술적 가치가 높은 자료

### 4. 방법

- 아카이브를 위한 자료의 디지털화는 영구보존으로 전환하는 역사, 가치, 기술, 경제적인 목적 하에서 진행
- 중장기간에 걸쳐 인문·사회·자연분야의 연구물, 기초자료가 되는 영상자료, 사진 등 디지털 자료를 수집하여 온라인상에서 구축
- 디지털아카이브(Digital archives)는 디지털 정보로 바뀌서 보관하는 데이터베이스의 일종으로 정보들을 효율적으로 이용하는 데 그 의의가 있음
- 아카이브 구축 흐름도
  - 정책입안 : 정책입안 및 자료 목록 결정
  - 아카이브화 : 제주관련 연구물, 사진음향 등을 데이터베이스화 한 후 디지털 방식으로 구축
  - 콘텐츠화 : 기존의 콘텐츠 자료 활용으로 문화 콘텐츠화. 전자책(e-Book) 등으로 서비스 제공

<그림 II -1> 아카이브 구축 기본 이론

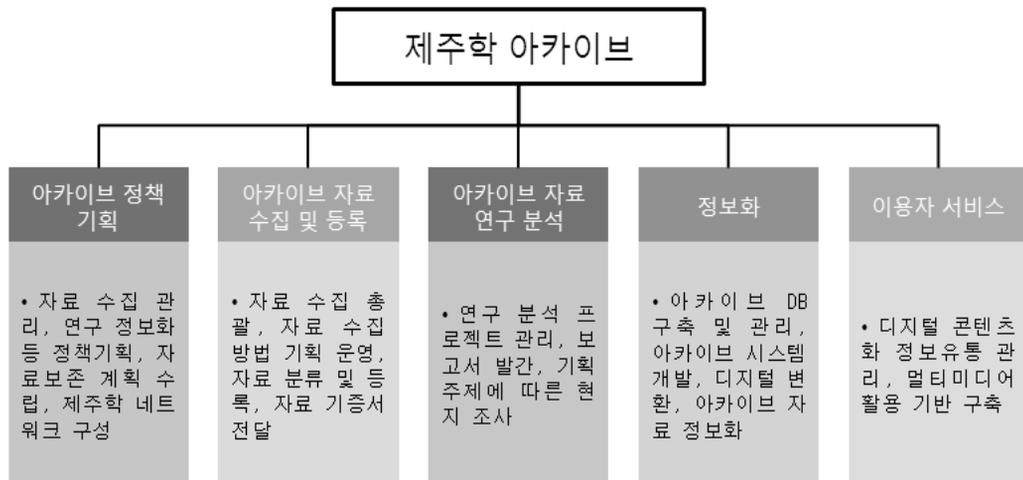


## 5. 업무

- 정책기획, 관리 프로그램 기획
  - 정책개발, 대외교류협력, 홍보 등
  - 자료 보존 계획 수립
  - 표준 모델 개발
  - 협력망 구축
- 자료 수집 및 등록
  - 수집 총괄, 자료 수집기획 및 방법 운영, 자료 분류, 자료DB 등록
  - 귀중본 지정 및 고서 등 보존 관리 업무, 기증문고 설치 및 관리이용

- 자료 연구 분석
  - 수집, 평가심의위원회 구성
  - 현장조사 기획운영
  - 분류체계 수립 및 보고서 발간
  - 콘텐츠 개발
- 정보화 업무
  - 소장 유물 DB 구축, 관리
  - 표준아카이브 시스템 개발 운영
  - 디지털 변환, 아카이브 자료통합 관리
- 이용자 서비스
  - 디지털 콘텐츠 정보 유통 관리 및 정책 수립
  - 멀티미디어 활용 기반 구축

<그림 II -2> 아카이브 구축 관련 조직도<sup>5)</sup>



5) 김시덕, “민속아카이브 구축”, 『민속학연구17』, 안동대학교 민속학연구소, 2008, 참고.

## 6. 활용

### 1) 전문지식의 자산화

- 학자나 일반인 대상의 제주학 정보공유 및 학적 자료 제공
- 웹사이트를 이용한 정보 제공으로 제주학 자료의 통합 교류 및 글로벌화
- 제주학 관련 자료 활용 및 부가가치 상승으로 지식 자산화

### 2) 표준적인 분류체계로 효과적인 정보 제공

- 표준적인 분류 체계 지향으로 사이트간 이용자 커뮤니케이션 가능
- 연구자들이나 일반인들이 정보자료를 효과적으로 이용할 수 있도록 합리성과 체계성, 대중성과 통일성을 확보

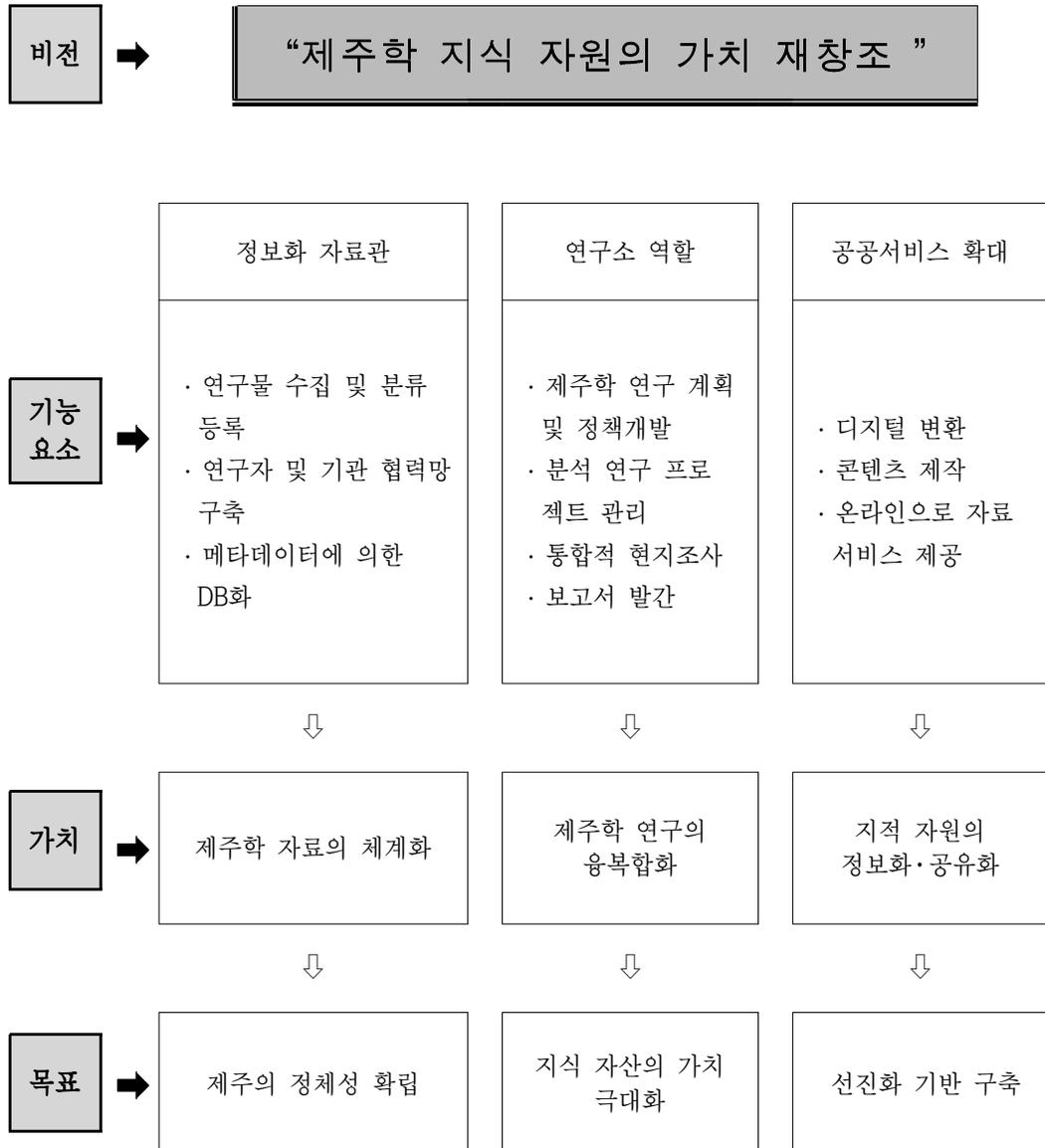
### 3) 문화콘텐츠 확대 재생산 및 문화자원화

- 제주학 자료는 연구의 기초 자료로 활용함과 동시에 영화, 드라마, 애니메이션 창작에 풍부한 소스 제공
- 제주의 전통문화 관련 신화, 해녀, 돌문화 등의 콘텐츠는 세계 문화 유산으로서의 가치
- 상품화하여 국제화시키기 위한 자원으로서의 제주학의 위상과 역할 극대화
- 제주의 정체성이 담긴 제주학 자료의 문화 요소 자원화

### Ⅲ. 제주학 아카이브의 구축 방안

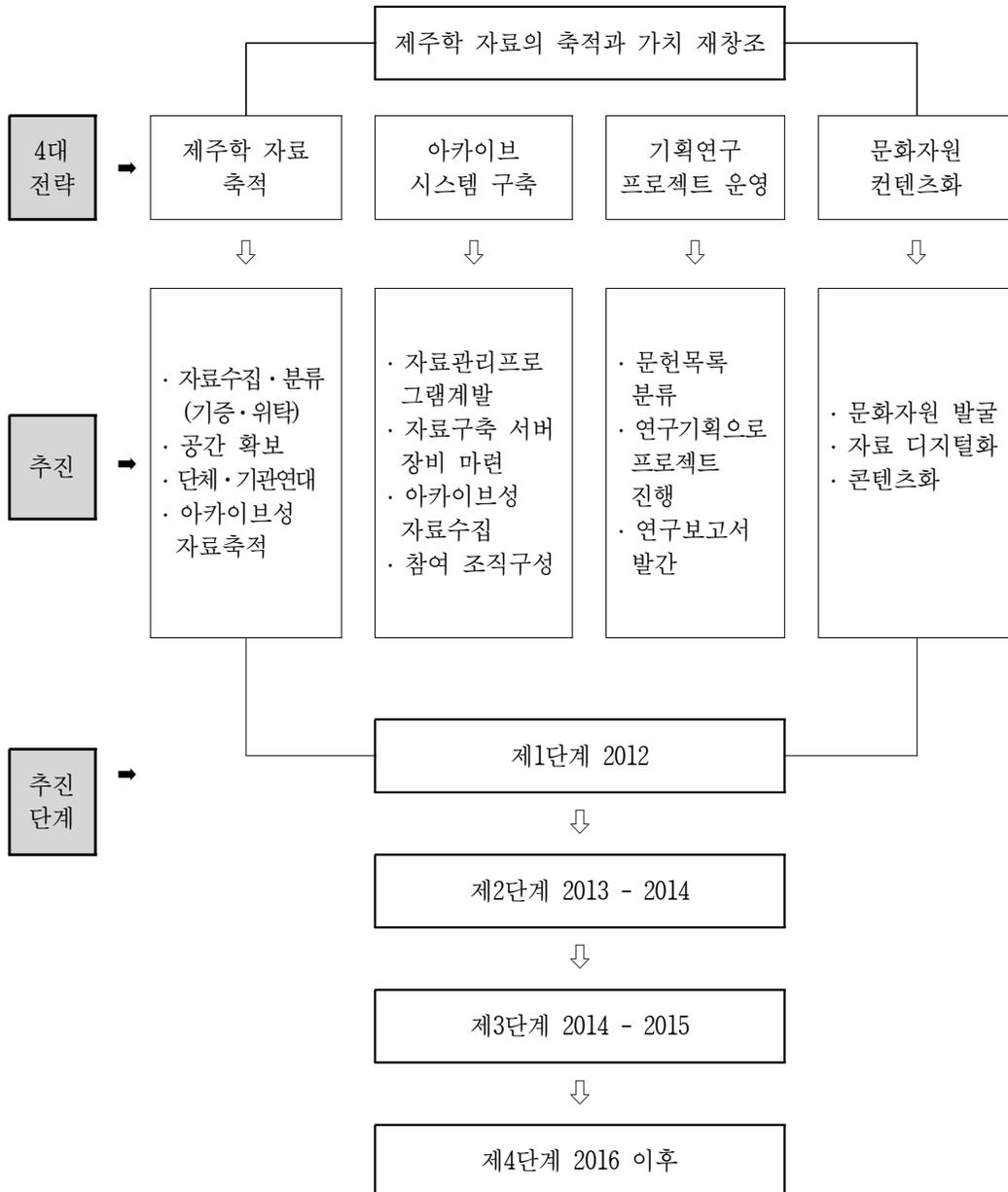
#### 1. 비전과 목표

<그림Ⅲ-1> 제주학 아카이브 비전과 목표



## 2. 추진 전략

<그림Ⅲ-2> 제주학 아카이브 추진 전략



### 3. 단계별 추진 내용

#### 1) 제1단계 (2012) : ‘제주학 아카이브 구축 기본 계획’ 수립

- <제주학 연구기관·단체편람>에 의한 기초조사 및 네트워크 구성
- 제주학 아카이브 구축 기본계획 수립
- 아카이브 구축을 위한 자료 수집 및 분류
- 제주학 관련 아카이브 자료 수집 및 홈페이지 구축
- 자료기증 및 위탁자 공개모집(1차)
- 자문위원, 조사위원 위촉으로 자료 수집
- 제주학 아카이브를 위한 연구 기획

#### 2) 제2단계 (2013-2014) : 아카이브 업무 개발 및 자료 수집

- 아카이브 프로그램 개발 및 서버구축
- 아카이브 자료 보존실 구비
- 시스템 확립을 위한 국내·외 전문 아카이브 탐방
- 자료 기증 및 위탁자의 지속적 공개모집
- 제주학 음성자료, 사진, 동영상, 구술자료 등 구입
- 기획 자료의 연구 분석 보고서 발간
- 아카이브 자료 수집 및 디지털화
- 아카이브 구축을 위한 관리 조직구성

#### 3) 제3단계 (2014-2015) : 자료 수집 및 연구 정착

- 아카이브 자료관리 프로그램 안정화 및 정착
- 자료기증 및 위탁자의 지속적 공개모집
- 업무개발을 위한 다양한 정보 수집

- 기증 : 소장자들로부터 기증·복제·위탁 등 유도
- 구입 : 사진, 필름, 녹음테이프, 녹화테이프, TV영상물 등
- 영상 및 필름자료 수집 및 디지털화
- 기획 자료의 연구 분석 보고서 발간
- 제주학 자료의 콘텐츠화

#### 4) 제4단계 (2016) : 제주학 아카이브의 발전

- 아카이브 자료 기증, 위탁 등의 지속적인 수집
- 기획 자료의 연구 분석 보고서 발간
- 제주학 자료의 콘텐츠화
- 제주학의 대내외 홍보 및 전시 공간 마련

<그림Ⅲ-3> 제주학 아카이브 구축 도식<sup>6)</sup>



6) 오동욱, 「대구 근대자원 아카이브 구축전략」, 대구경북연구원, 2011, 참고.

#### 4. 연도별 추진에 따른 총사업비 소요예산(안)

○ 총사업비 : 10억 1,150만원

○ 사업규모

<표Ⅲ-1> 제주학 아카이브 구축을 위한 연도별 추진계획

(백만 원)

연 도	산 출 근 거		사업비
‘12년	- 제주학 아카이브 구축을 위한 기본계획 수립		50
	- 국내외 전문 아카이브 견학 및 자료수집		
	- 제주학 홈페이지 시스템 구축		
	- 제주학 관련 아카이브 자료기증 및 위탁자 모집 (5건 200점)		
	- 아카이브 자료 : 3건 이상		
‘13년	아카이브 시스템 서버 시설	- 소프트웨어 개발비	45
		- 서버 구축비	111.5
		- 장비 구입비	70
		소계	226.5
	- 관리 조직 구성(정보화팀 구성)		25
	- 기획 자료의 연구 보고서 발간 1건		20
	- 기초자료, 문헌, 음성, 사진, 동영상 등 위탁 및 기증유도 (10건 100점)		100
	- 구입 : 문헌, 사진, 필름, 녹음테이프, 녹화테이프, TV영상물 등 (10건 100점)		
	- 아카이브 자료 : 10건 이상		
	소 계		371.5
‘14년	- 소장자들로부터 기증, 복제, 위탁, 문헌자료 등 유도 (10건, 100점)		100
	- 사진, 필름, 녹음테이프, 녹화테이프, TV영상물 등 (10건, 100점)		
	- 아카이브 자료 : 10건 이상		
	- 기획 자료의 연구 분석 보고서 발간 : 1건		20
	인력운영	- 아카이브 자료수집·관리자	25
		- 정보화팀	25
	소 계		170

연 도	산 출 근 거	사업비	
‘15년	- 소장자들로부터 기증, 복제, 위탁, 문헌자료 등 유도 (10건, 100점)	100	
	- 사진, 필름, 녹음테이프, 녹화테이프, TV영상물 등 (10건, 100점)		
	- 아카이브 자료 : 10건 이상		
	- 제주학 관련 콘텐츠 3건 이상		
	- 기획 자료의 연구 분석 보고서 발간 : 연 1건	20	
	인력운영	- 아카이브 정책·연구 인력	40
		- 아카이브 자료수집·관리자	25
- 정보화팀		25	
소 계		210	
‘16년	- 소장자들로부터 기증, 복제, 위탁, 문헌자료 등 유도 (10건, 100점)	100	
	- 사진, 필름, 녹음테이프, 녹화테이프, TV영상물 등 (10건, 100점)		
	- 아카이브 자료 디지털화 : 10건 이상		
	- 제주학 관련 콘텐츠 3건 이상		
	- 기획 자료의 연구 분석 보고서 발간 : 연 1건	20	
	- 인력운영		90
	소계		210
총 계		1,011.5	

## 5. 기대효과

- 제주학 지식 자원의 아카이브 자료 관리시스템 구축으로 제주학 연구의 선진화 기반 조성 및 정보화 센터로 위상 제고
- 대국민 공공서비스를 위한 자료 관리 및 구축을 통하여 대량의 아카이브 자료 보존 및 관리 체계 마련
- 제주학 자료를 체계적으로 기획 연구한 결과를 관리 보존함으로써 과거 및 현세대의 귀중한 지식자원의 가치 재창조

## IV. 아카이브 구축과 대상

### 1. 아카이브 시스템 탐색

- 국내 많은 기관과 단체에서 아카이브시스템을 구축하고 자료 구축, 지적 자산화하는 추세 파악
- 국가기록원은 기록물 수집과 포털 자료 제공
  - 자료의 다양성과 특수성에 따라 메타데이터 개발 및 디지털화, 콘텐츠화 하고 있음
  - 자원생산과 수집업무에 대한 정보를 제공하여, 아카이브 구축과 방법 등에 참고

#### 1) 한국학술연구재단의 기초학문 분야

- <한국학술 연구재단의 기초학문 분야 아카이브 구축>은 인문, 사회, 자연의 학문 분야별 아카이브를 구축
- 인문과학 1 (역사, 철학, 종교)
  - 성과물의 체계적인 관리, 공유, 확산을 위한 DB 구축
  - 학술적 가치가 높은 자료와 자체 발굴 자료의 DB 구축
  - 연구동향과 연구수요 파악
  - 지원 등 계획수립을 위한 기초자료 DB 구축
- 인문과학 2 (정보관리)
  - 원자료 축적 및 메타데이터 분야의 전문성, 오픈 아카이브 전략<sup>7)</sup>
  - 국내외 학술정보 및 원자료의 장기 보존 활용
- 사회과학 1
  - 영역별 담당과제로부터 산출된 자료 수집
  - 디지털이징, 메타데이터 입력
  - 수집 자료의 저작권 여부검토, 데이터 검수

---

7) 공개저작물 검색의 가능성을 말하는데, 국내와 우수한 연구자들의 연구성과물을 자유롭게 유연한 환경에서 공유, 사후 평가, 커뮤니티 기반을 위한 오픈 아카이브 서비스 제공이 가능한 시스템.

○ 사회과학 2

- 복합학 분야 연구 성과물 DB 구축
- 사회과학 연구기관들과 자료수집, 협력네트워크 운영
- 사회과학 분야의 데이터 아카이브 구축

<그림 IV -1> 한국학술연구재단 연구정보전시관

The screenshot shows the NRF Research Information website. At the top, there are navigation links for '로그인', 'HOME', 'SERVICE GUIDE', '사이트소개', 'SITEMAP', '커뮤니티', and '마이스크림'. Below this is a search bar with a dropdown menu set to '전체' and a search button. There are also filters for '상세검색' and '결과내 검색'. Below the search bar, there are radio buttons for '전체', '최근 1년간', and '기간설정'. A secondary navigation bar includes '전체', '연구보고서', 'NRF발간자료', and '연구동향'. The main content area is titled '기초연구사업보고서' and shows a search result for '17,938건의 검색결과가 있습니다.' The first result is '1. 강직성척추염의 강직연관 인자 및 관절염의 기전 규명' by 김태관, published by Hanyang University in 2012. The second result is '2. 용매의 촉매 효과에 대한 실험 및 이론 연구' by 이성열, published by Kyungpook National University in 2012. The third result is '3. 차세대 융합네트워크 인프라를 이용한 정보 격차 해소 방안 구축 및 비용-효과분석에 관한 연구' by 안재경, published by Seoul National University in 2012. A sidebar on the left contains a '연구정보' section with a list of categories: '기초연구사업', '원천기술개발사업', '원자력기술개발사업', '과학기술국제화사업', '거대과학연구개발사업', '학술연구지원사업', '학술연구(이공) 결과물', '학술연구인문(KRM)', and '외국박사학위논문정보'. Below this is an 'NRF 발간자료' section with '조사분석보고서', '정책연구보고서', '성과관리매뉴얼', and '기타자료(사례집 등)'. At the bottom of the sidebar is an '연구동향' section with '해외정책동향'.

## 2) 서울대학교규장각 한국학연구원

- 문헌검색과 원문 검색이 가능
  - 목록> 해제> 고도서> 고문서> 근대기록
  - 일성록> 승정원일기> 조선왕조실록> 비변사등록> 의궤> 고지도> 원문검색
- 소장자료 검색에서는 전체> 단행본> e-Book으로 구분
- 자료유형 분류에서는 연속간행물> 학위논문> 서울대 학위논문>으로 구분
- 수록매체로는 e-Journal> 비도서> 고문전산자료> 디지털사진관> 정렬> 기사색인자료 순으로 구분

<그림 IV-2> 서울대학교규장각 한국학연구원 통합자료 검색

서울대학교  
규장각한국학연구원  
Kyujanggak Institute For Korean Studies

로그인 회원가입 사이트맵 English

연구원 소개 학술연구 교육교류 출판간행 자료검색 게시판

원문자료 검색 소장자료 검색

소장자료 DB 규장각한국학연구원 전체 검색 전체 결과 내 검색

**자료검색**

+ 원문자료검색  
+ 소장자료검색

◎ 자료검색 > 소장자료검색

○ 통합자료 검색

상세검색

소장기관: [ ]

전체 [ ] AND [ ]  
전체 [ ] AND [ ]  
전체 [ ]

▶ 자료유형  전체  단행본  E-BOOK  연속간행물  학위논문  
 E-Journal  서울대학위논문  비도서  고문원실 자료  Database  
 1945년 이전기사  학술행사  기록사료  대학사료  대학신문  
 디지털사진관  음악작품  미술작품  의학자료  곤충자료  
 농학자료  지리학자료  기사색인

▶ 수록매체  전체  초록  해제  목차

▶ 제한조건 발행년도 [ ] - [ ] 언어 전체 [ ]  
주제분류 [ ]

▶ 정렬 항목 자료명 [ ] 순서 오름차순 [ ]

검색

### 3) 한국학중앙연구원 왕실도서관 장서각 디지털아카이브

- 홈> 고도서> 고문서> 사진회화 자료> 음성자료> 사전·용례> 부가정보
- 고문서는 형태> 제목> 가문별> 본문텍스트> 해제> 문중고문서> 왕실 고문서 등으로 구분
- 재산상속문서> 계약문서> 법정소송문서> 관직임명지> 텍스트 DB로 구분
- 음성자료에는 권책> 소재> 유형> 지역> 제목> 기능> 지도정보가 실려 있고 향토민속 구술 녹취 향 구비전승은 문자열> 디렉토리> 태입 서지정보> 음성파일> 가사목록> 음성해제> 해제정보 등으로 구분되어 정보 입력
- 사진 회화 자료는 분류> 제목> 기능> 보존 상황과 부가가치 정보는 메인 목록과는 별개로 연대기, 지명정보, 민간요법 등을 실고 있음

<그림 IV-3> 장서각 디지털 아카이브



#### 4) 한국콘텐츠진흥원 Kocca 콘텐츠 산업정보 포털

- 콘텐츠는 과거의 문화유산과 현재의 가치체계가 결합하면서 발전하는 매우 역동적인 창조적 산물
- 전통문화 속의 원형적 요소들을 콘텐츠화하여 문화산업에 필요한 창작 소재 제공이 목적
- 문화원형 자원 활성화와 향후 추진방향
  - 국가 미래 전략사업으로 중요
  - 신규 콘텐츠 DB 구축을 통한 문화원형 자원의 활성화
  - 문화원형 추가 개발 및 역할 인식 제고

<그림 IV -4> 한국콘텐츠 진흥원 Kocca 콘텐츠 산업정보 포털



## 2. 자료 수집 업무

### 1) 제주학 자료 수집

- 제주학 관련 단행본, 논문집, 연구보고서, 학술발표 자료집 등의 연구물과 정기간행물, 기타 제주학 관련 자료 전반 수집
- 제주학 자료 수집은 제주학 관련 인적, 기관, 단체 등 협력 연대망 이용
- 대상은 시대적으로는 고대에서 현대에까지 이르는 것들로, 학술자료로서의 가치가 높은 것
- 기증, 구입, 사본 수집, 구술 채록 등<sup>8)</sup>은 소장 혹은 제보자가 원하는 조건 파악
- 기증운동 캠페인을 위한 ‘기증추진위’ 및 ‘수집자문위원회’를 구성 운영하고, 기증의사를 존중하여 명예롭게 하며 검토하여 유공자 포상
- 공동 연구 및 정보교류 협력을 통한 자료 공유 체재 및 연대 활용

### 2) 아카이브 자료 수집

- 고문서, 고문헌, 구술 자료나 디지털 영상자료(VHS, CD, DVD), 사진 등 가능하면 생산 당시의 원본
- 자료 수집 대상, 수량, 활용 방안 등이 포함된 수집 계획을 수립하고 홈페이지나 일간지 등 공개 수집

---

8) ‘기증’은 개인 또는 단체가 소유하고 있는 것을 무상으로 양도하는 것, ‘구입’은 개인 또는 단체가 소유하고 있는 것을 유상으로 수집하는 것, ‘사본수집’은 소유하고 있는 자료를 복사, 스캔닝, 복제 등을 통하여 사본으로 수집하는 것, ‘구술채록’은 면담을 통해 개인이 경험과 기억을 영상, 음성, 문자 등의 구술기록으로 남기는 작업을 제각기 지칭함.

- 전문가나 수집조사위원을 구성하여 현장 방문 수집 등 다양한 방법을 통하여 수집 결과를 ‘수집자문위원회’에 보고함
- 수집자문위원회는 수집 계획의 적합성, 수집 범위 및 주제 선정의 타당성, 수집 대상에 대한 가치 평가, 기증, 구입, 사본 제작 등에 대한 전반에 대해 자문함
- 적정 산정가 평가를 위하여 평가 위원회의 감정평가를 거치고 수집하도록 함

<그림Ⅳ-5> 아카이브 자료 수집절차



### 3) 자문·조사위원 선정

- 자료 수집 협조를 요청하고 관련 모든 정책 사업에 참여하여 제주학 발전에 동참케 함
- 발굴, 조사, 자문을 효과적으로 수행하기 위해서 예산 범위 내에서 적정 인원의 전문식견을 갖춘 자를 수집조사위원 및 수집자문위원으로 선발함
- 수집조사위원에게 수당, 여비 등의 일정금액의 경비와 자문료를 지급할 수 있음

#### 4) 자료 수집 방법

- 개인소장자 및 기관 등 자료 무상기증, 위탁 유도
  - 제주학 자료 기증 (위탁)신청서 작성
- 개인소장 자료 매입 곤란 시 사진촬영 및 복제품 제작
- 유상 자료 구입, 구입계약서 작성
- 콘텐츠 자료 수집 및 자료 복원
  - 원 자료 소장자와 협약에 의해
- 구술자료 수집
  - 구술 동의 및 이용허가서 작성

#### 5) 유상 자료 구입 9)

- 예산액 확보
- 자료 구입 절차
  - 구입 대상 분야 선정
  - 구입 방법 및 절차 공고
  - 구입 제안서 접수
  - 평가 대상 자료의 선정
  - 평가 대상 자료의 진위 확인 및 감정평가서 작성
  - 구입 대상과 자료 가격 산정 및 최종 심의
  - 구입 결정
- 자료 감정 및 구입 계획
  - 분야별 평가위원 5인 이상 평가 및 평가서 작성
  - 자료 평가에 따라 매입 여부 결정
  - 요구자와 평가위원과의 감정가액 차이 발생 시 적정가 매입
  - 구입계약서 작성

---

9) 제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례 제5조(2011.11.28), 조례 시행규칙 제4조 제2항(2012.02.15)에 준용함.

## 6) 자료 관리

- 표준메타데이터에 따라 분류하고 자료 대장 정리<sup>10)</sup>

## 7) 수집 연간 계획

단계(공정)별	1/4분기			2/4분기			3/4분기			4/4분기		
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
자료 수집 계획 심의 및 수집												
자금 집행(누계)												
비율(누계)												

## 8) 연간 자료 수집 현황

구 분	계	문헌	고문서	사진	영상
계					
아카이브					
보관					

## 9) 평가 위원 위촉

구 분	제주학 분야 학자	제주학 관련 전문가	관련기관 종사자
인 문			
사 회			
자 연			
제주학 일반			

- 유상 구입시 감정료  
(※ 위원회 회의 참석 수당)

10) 기본 모델을 국가기록원 기록관리 메타데이터 표준을 사용(2007, 국제표준자료집), 상위요소의 이행여부 및 반복성, 하위요소의 이행여부, 각 요소별 관련 정보를 따름.

## 10) 평가 기준

<표Ⅳ-1> 평가 기준

기 준	설 명	척 도				
		1	2	3	4	5
①적격성	수집대상에 해당되는 정도	1	2	3	4	5
②보완성	기수집물과의 연계 정도	1	2	3	4	5
③진본성	내용 및 형태가 원본 또는 진본성을 유지한 정도	1	2	3	4	5
④희소성	전체적으로 희소한 정도	1	2	3	4	5
⑤최초성	발생한 사건과 관련하여 처음 기록된 정도	1	2	3	4	5
⑥대표성	제주학 관련 연구자, 내용, 가치 정도	1	2	3	4	5
⑦정보성	정보의 내용이 정확하고 풍부하며 완결성이 있는 정도	1	2	3	4	5
⑧증명성	행정행위의 책임규명 또는 법적 증거력 정도	1	2	3	4	5
⑨활용성	열람, 전시, 학술연구 등 활용도	1	2	3	4	5
⑩보존성	연구물의 형태, 재질, 비용 면에서 수집보존에 적합한 정도	1	2	3	4	5
가중치	종합적으로 판단했을 때 특별한 수집가치가 있는 경우	-5 ~ 5				
합산점수	최저 5점 ~ 최고 55점					

(제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례 시행규칙 준용함)

특정 수집대상에 대하여 적용하여 5분척도(1~5까지)의 점수와 가중치(또는 역가중치)를 합산한 후 최종 수치가 높은 순으로 수집가치를 부여 (5분척도 : 1-거의 없다, 2-조금 있다, 3-보통이다, 4-약간 높다, 5-매우 높다)

## 3. 연구물 DB화

### 1) 기본 원칙

- 통합성 : 협업, 상호 운영, 데이터의 통합접근 네트워크, 자원 탐색, 부가서비스 등 포탈 서비스 가능

- 개방성 : 소장 정보의 접근 개방성, 학술 유통의 새로운 모델화
- 보존성 : 디지털 객체 모델링, 보존메타데이터, 저작권, 보존처리기술, 보존워크플로워 등이 포함

## 2) 제주학 문헌 목록 검색 자원 현황

- 제주발전연구원 제주학 연구문헌 검색 DB 자료는 자료유형 분류> 저자> 서명> 수록지> 발행처 > 발행년도로 구분함.
- 통합 검색으로 주제별, 저자별, 발행처 검색이 가능.
  - 전체 31,359건으로 유형별 자료 수<sup>11)</sup>
  - 단행본: 14,883건
  - 학위·일반논문 : 3,263건
  - 정기간행물 : 12,904건
  - 세미나 : 197건
  - 기 타 : 112건

## 3) 제주학 홈페이지 구축 현황

- 제주학 DB 검색
  - 인문, 사회, 자연과학의 학문분야(관리 번호 부여)를 나누고, 편의상 번호와 간행물 유형별, 발행 시기별(연도 등), 저자명, 제목별로 구분하여, <보기>의 원문 파일 첨부
  - 분야별 (인문, 사회, 자연)
  - 유형별 (단행본, 일반논문, 학위논문 정기간행물, 세미나, e-Book)
  - 저자별 (가나다 순)
  - 제목별
  - 연도별

---

11) 제주발전연구원, <제주학문헌 검색 내용> 참고. (2012년 8월 통계)

○ 디지털 아카이브

- 사진, 영상, 음향, 구술 등 디지털화 유형에 따라 하위 분류
- 고문헌·고문서 등
  - 문헌·문서는 디렉토리 설정을 제목> 원문이미지> 본문텍스트> 해제
- 해외문헌 번역물 등
  - 제목> 원문이미지> 본문텍스트> 번역물> 해제

4) 메타데이터 설정 및 자료의 보존 관리

(1) 메타데이터 상·하위 요소 설정

- 메타데이터는 디지털 객체를 기술하는 표준 요소로 연관된 객체를 배열하기 위하여 권한 통제를 사용하고, 디지털 객체를 위한 조건의 명료한 명사와 용어 사용을 포함
- ISO 23081-1 기록관리 메타데이터 국제표준 규격을 준용하여, 호완성을 확보하고 상호 운용하도록 하는 것이 필수임
- 적용 가능한 수준의 자료관리 메타데이터를 구축
- 시스템을 고도화하고 디지털 아카이브 시스템 구축을 통해 장기보존을 위한 환경 마련
- 국가기록원 기록관리 메타데이터 표준을 기본 모델로 참고함

<표Ⅳ-2> 표준 메타데이터 상·하위요소 설정

상위요소	하위요소 영문명	하위요소 한글명	이행여부
1. Agent (행위자)	1.1 Agent Type	1.1 행위자유형	필수
	1.2 Corporate Name	1.2 소속기관명	필수
	1.3 Corporate Code	1.3 기관코드	해당시 필수
	1.4 Person Name	1.4 개인명	필수

상위요소	하위요소 영문명	하위요소 한글명	이행여부
	1.5 Person ID	1.5 개인ID	필수
	1.6 Section Name	1.6 부서명	필수
	1.7 Position Name	1.7 직급	재량
	1.8 E-mail	1.8 이메일	재량
2. Mandate(관련법규)	2.1 Mandate Reference	2.1 법규규정	재량
3. Identifier(고유식별자)	3.1 Main ID	3.1 등록번호	필수
	3.2 Reference ID	3.2 청구기호	해당시 필수
4. Title(표제)	4.1 Main Title Word	4.1 대제목	필수
	4.2 Sub Title Word	4.2 중제목	해당시 필수
	4.3 Alternative Title Words	4.3 소제목	해당시 필수
5. Description(기술)	5.1 Description Type	5.1 기술 유형	재량
	5.2 Description Text	5.2 기술내용	재량
	5.3 Production Period	5.3 제작주기	재량
	5.4 Physical Condition	5.4 물리적 특성	재량
	5.5 Audience	5.5 사용자	재량
6. Type(유형)	6.1 Record Type	6.1 기록유형	필수
	6.2 Alternative Record Type	6.2 기타기록유형	해당시 필수
7. Format(포맷)	7.1 Media Formt	7.1 매체포맷	필수
	7.2 Data Format	7.2 데이터포맷	필수
	7.3 Medium	7.3 저장매체	필수
8. Extent(크기)	8.1 Size	8.1 용량	재량
	8.2 Specification	8.2 규격	필수
	8.3 Price	8.3 가격	재량
	8.4 Counter	8.4 등록건수	재량
9. Classification(분류)	9.1 Classification Name	9.1 분류체계명	해당시 필수
	9.2 Classification Level	9.2 분류단계	해당시 필수
10. Subject (주제어)	하위요소 없음		

상위요소	하위요소 영문명	하위요소 한글명	이행여부
11. Date(일시)	11.1 Date Time Created	11.1 생산일시	필수
	11.2 Date Time Received	11.2 수집일시	해당시 필수
	11.3 Date Time Registered	11.3 등록일시	필수
12. Business History(생산이력)	12.1 Creation Agent	12.1 생산자정보	재량
	12.2 Contributor	12.2 기여자	필수
	12.3 Source	12.3 출처	재량
	12.4 Addition Number Type	12.4 부가번호유형	재량
	12.5 Addition Number	12.5 부가번호	재량
	12.6 Collection Type	12.6 수집형태	재량
	12.7 Assessment Information	12.7 평가정보	재량
	12.8 Taking Over Agent	12.8 인계자	재량
	12.9 Under Taking Agent	12.9 인수자	재량
	12.10 Taking Over History	12.10 인계이력	재량
13. Preservation (보존)	13.1 Action Type	13.1 보존처리유형	필수
	13.2 Action Date	13.2 보존처리일시	필수
	13.3 Action Description	13.3 보존처리세부정보	필수
14. Location (위치)	14.1 Current Location	14.1 소장처	재량
	14.2 Storage details	14.2 보관위치	재량
15. Retention (보존기간)	15.1 Retention Period	15.1 보존기간	필수
	15.2 Retention Reason	15.2 보존기간책정사유	재량
16. Rights (권한)	16.1 Copyright Status	16.1 저작권 유무	해당시 필수
	16.2 Right Basis	16.2 권한근거	해당시 필수
	16.3 Access Type	16.3 열람형태	재량
	16.4 Internal Access Control	16.4 열람범위	필수

상위요소	하위요소 영문명	하위요소 한글명	이행여부
	16.5 External Access Control	16.5 공개여부	필수
	16.6 External Access Authority	16.6 비공개사유	필수
	16.7 Limited Contents	16.7 공개제한부분	필수
	16.8 Related Mandate	16.8 관련근거	재량
17. Management History(관련이력)	17.1 Event Type	17.1 관리유형	필수
	17.2 Event Description	17.2 관리유형세부정보	필수
	17.3 Event Date Time	17.3 관리행위일시	필수
	17.4 Event Mandate	17.4 관련근거	재량
18. Use History (이용이력)	18.1 Use Date Time	18.1 이용일시	재량
	18.2 Use Description	18.2 이용세부정보	재량
19. Relation (관계)	19.1 Relation Type	19.1 관계유형	필수
	19.2 Relation Description	19.2 관계자료세부정보	재량
20. Aggregation Level (기록계층)	하위요소 없음		
21. Language (언어)	하위요소 없음		

(2) 표준 디지털 메타데이터 분류(안)<sup>12)</sup>

- 제주학 아카이브의 표준 메타데이터 설정은 국가기록원 국제표준기록 관리(ISO23081) 메타데이터와 기록관리시스템(RMS)에 의해 정리
- 생산맥락에 근거해서 연구물의 집합을 큰 단위에서 작은 단위 계층으로 나누어, 디렉토리 형태로 제공하여 전체적으로 기록물의 구조와 내용을 조망
- 계층별 검색에서 기록물 조직과 기능에 근거한 군(group)/ 하위군 / 계열 (series)로 분류하고 해당계층에 포함되어 있는 내역을 기술규칙에 의거 기술
- 연구물에 대한기술(記述, description)은 대량의 기록물을 효과적으로 관리하고 검색 활용할 수 있도록 하는 표준화 된 기록물 관리 방법 필요

<표 IV -3> 디지털 메타데이터 필수 요소들

구분	요소	하위요소	비고
수집정보	수집구분		기증, 구입, 위탁 내부제작
	입수처		기증자, 판매자, 위탁자, 제작자(촬영자, 구술자)
	수집일자		기증일, 구입일, 제작일(촬영일, 면담일)
	구입금액		(구입시 등)
	장소	촬영장소/ 면담장소	필요시(내부제작 등)
	연락처	전화번호/ 주소/ 전자우편	기증자·판매자·기타
	소장처		
기본정보	식별번호		
	명칭	이명칭/ 영문명칭/ 원어명칭	
	분류체계 아이디		다중 분류 (제주학 체계)
	분류명		

12) 국립민속박물관 분류안.

구분	요소	하위요소	비고
상세정보	자료번호		필요시(표준자료관리시스템 연계)
	자료설명문		
	주제어		
	공개여부		디지털정보의 공개가부
	공개범위		공개 가능한 범위
	저작권정보	저작권자/ 연락처/ 이용허락 범위/ 저작권 세부사항	
원본정보	원본형태		실물, 필름, LP·VHS·CD·DVD 등 매체형태, 문서, 도서, 디지털자료
디지털정보	파일형식(Format)		
	파일크기(Size)		
	상영시간		필요시(동영상)
	파일		텍스트(PDF포함), 이미지, 동영상, 음향
	디지털정보 공개여부		
관리자 정보	일련번호		
	아이디		
	비밀번호		
	성명		
	부서명		
	연락처	전화번호/ 전자우편	
	사용여부		
	권한		

## 5) 디지털이징 방법<sup>13)</sup>

### (1) 텍스트

- 자료대상 : 보고서, 단행본, 학술지 논문, 조사 자료 등
- 원문파일 (HWP, DOC 등) PDF 변환 (파일 수록 내용의 완전성 검사, 파일 이상 시 재 수집을 통한 원문 구축)
- 원문 스캐닝 및 보정, PDF변환
- PDF 등록
- 북마크 입력 및 북마크 연결 검증
- 다단계 검수, 보완을 통해 PDF 품질 확보 (메타데이터 및 원문과의 연결 검증 포함)

### (2) 이미지

- 자료대상 : 사진, 이미지, 고문서, 낱장자료 등
- 멀티미디어 데이터 표준 포맷 준수
- 표준 포맷으로 변환 및 보정
- 멀티미디어 데이터 색인 입력
- 멀티미디어 데이터 검증

### (3) 음성·동영상

- 멀티미디어 데이터 표준 포맷 준수
- 표준 포맷으로 변환 및 보정
- 멀티미디어 데이터 색인 입력
- 멀티미디어 데이터 검증

---

13) 한국학술진흥재단 포맷 참고.

## 6) 시소러스 사전 구축

- 시소러스 (Thesaurus)란 ‘검색어집’, ‘컴퓨터에 기록된 정보의 색인’, 혹은 유사어사전 (類似語辭典)
  - DB에 입력된 단어와 관련된 단어들의 집합, 관련어사전 (關聯語辭典)을 컴퓨터에 입력<sup>14)</sup>
  - 검색어로 입력된 단어뿐 만 아니라 이와 연관된 단어 등의 동등, 계층, 연관 관계를 인식
  - DB추가에 따라 새로운 경우의 수 등장에 따른 업데이트가 수시로 진행
  - 검토, 보완, 용어 추가를 통해 효율성을 높임
  - 명칭조사, 구체적인 명칭부여, 자료정리가 이루어져야 함

## 7) 제주학 디렉토리 설정

- 한국십진분류법은 한국도서관협회에서 듀이십진분류법(DDC: Dewey Universal Decimal Classification)의 주류를 바탕으로 모든 지식 분야를 총류(總類)(0), 철학(1), 종교(2), 사회과학(3), 순수과학(4), 기술과학(5), 예술(6), 언어(7), 문학(8), 역사(9) 따위 열 가지 주류(主類: section) 강목(綱目)으로 구분
- KDC는 계층적 분류표라 할 수 있는데, 이는 학문이나 주제 관계를 나타내기 위해 일반적인 것들로부터 점차 구체적인 것들로 전개하게 됨
- 제주학의 특성상 계층적 분류에 따르되 관련 분야별 연구목록 중 학술정보연구서비스 <http://www.riss4u.net>의 연구물을 검색하고 목록을 설정<sup>15)</sup>
- 제주학 아카이브 연구자료 상·중·하 계층별 분류의 근간이 될 것이나 아카이브 구축 시 자료의 상황에 따라 달라질 수 있음

---

14) 김시덕, “박물관 정보화를 위한 기초정보 생산과 DB구축” 『박물관학보3』, 한국박물관학회, 2000.

15) 실제 아카이브 구축에서 재조정이 가능함.

- 인문학
  - 어문
  - 민속
  - 역사·고고
- 사회과학
  - 지리
  - 관광
  - 사회
  - 법
  - 경제
  - 여성
- 자연과학
  - 기초과학
  - 지구과학
  - 해양과학
  - 환경과학
  - 농업과학
  - 수산과학
- 디지털 아카이브
  - 사진
  - 동영상
  - 음성자료
  - 구술기록
  - 고문헌, 문서
  - 해외문헌

# V. 아카이브 구축의 실제

## 1. 제주학 아카이브 홈

- 디지털 도서관 기능 : 지식의 수집, 조직(합), 저장, 배포<sup>16)</sup>
- 이용자는 웹정보 탐색, 정보 소재의 파악, 이용자가 원하는 정보를 이용자 단말기에 도착하게 하는 서비스

<그림 V-1> 제주학 아카이브 홈



## 2. 제주학 아카이브

### 1) 제주학 DB 검색

- 인문, 사회, 자연과학의 학문분야 (관리 번호 부여)를 나누고, 편의상 번호와 간행물 유형별, 발행 시기별(연도 등), 저자명, 제목별로 구분하여, <보기>의 원문 파일 첨부

16) 최순희저, 「정보검색과 학술정보의 활용」, 2011, 에듀컨텐츠. pp.135-139,

- 분야별 (인문, 사회, 자연)
  - 유형별 (단행본, 일반논문, 학위논문, 정기간행물, 세미나, e-Book)
  - 저자별 (가나다 순)
  - 제목별
  - 연도별
- 디지털화 : 해당기관이 제작한 유형 장서( 서지/ 색인, 원문 DB프로그램화, 목록형, 원문형)
- 분야별 자료문헌 유형별 일괄 검색 (가나다 순)
  - 기술계층별 검색 : 군(group) > 계열(series) > 철(files) > 건(item)
  - 연도별 검색 1960 > 1970 > 1980 > 1990 > 2000 > 기타
  - 기증자별 : ㄱ, ㄴ, ㄷ 순
  - 생산자별 : ㄱ, ㄴ, ㄷ 순

<그림 V-2> 통합자료 검색

## <그림 V-3> 제주학 DB 자료검색

로그인 HOME SERVICE GUIDE 사이트맵 커뮤니티 마이스크랩

**제주학 DB** 통합검색 분야별 유형별 저자별 제목별 연도별

전체 검색 상세검색 결과내 검색

전체 ○전체 ○최근 1년간 ○기간설정

전체 인문학 사회과학 자연과학

민속 [내용포함 보기] 3건씩 보기

총 17,998건의 검색결과가 있습니다. 정확도 연구과제명 연구책임자 발행기관 발행년도

**1. 제주도 노동요의 음악적 특성과 노동행위와의 관계**  
 제주도 민요의 분류에 있어서 노동양태(집단노동인가, 개별적인 노동인가), 노동 동작구조(단일동작인가, 복합동작인가), 노동 동작속도(빠른것과 느린것) 등에 입각하여 그 분류를 시도하고, 아울러 그 음악적인 특성 특히 선율과 형식에 따라 노동행위와의 관계를 살핀다...  
 민속 > 연구책임자 : 조영배 발행기관 : 제주도연구 발행년도 : 1965  
[보고서 원문보기](#)

**2. 제주 민요에 드러난 돌**  
 석단인 제주섬의 돌을 제재화 하여 단순한 소재로 다루거나, 비유의 대상으로서의 돌이 나타난 민요의 작편을 분석하였다. 단순한 소재로서의 돌은 밭의 위로서의 돌, 애너들이 옮길하는 바다의 여로서의 돌, 바닷가에서 열지집어할 편당으로서의 돌 많은 노래에 그것이 제재로 차용되고 있고...  
 민속 > 연구책임자 : 김영돈 발행기관 : 시원 김기동박사 회갑기념논총 발행년도 : 1966  
[보고서 원문보기](#)

**3. 제주도 김매는 노래연구**  
 김매는 노래의 위상과 명칭, 전승과 분포, 창법, 기능과 사실의 내용들을 분석하고 있다. 또한 김질매는 노래와 속담이 교류되고 있는 양상을 살펴보고 있다. 우선 노래의 명칭으로서 김매는 소리, 김질매는 소리라고 일컬어지는 게 일반적이며 이것은 발매기 작업의 일종의 노래이다...  
 민속 > 연구책임자 : 강성균 발행기관 : 제주대 교육대학원 석사논문 발행년도 : 1966  
[보고서 원문보기](#)

## 2) 디지털 아카이브

### ○ 사진 필름류 (사진 아카이브)

- 주제별 : 한라산 > 해녀 > 민속 > 자연 > 돌 > 기타 등
- 인명, 단체 > ㄱ, ㄴ, ㄷ 순
- 지역, 장소

### ○ 구술·영상류 (영상 아카이브)

- 텍스트, 이미지, 소리, 멀티미디어 형태로 원하는 다양한 정보를 활용하게 함
- 개략, 해설
- 구술 컬렉션
- 구술자
- 구술 해제

### ○ 고문헌·고문서

- 고문헌·고문서는 디렉토리 설정, 제목 > 원문이미지 > 본문텍스트 > 해제

### ○ 해외문헌 번역물

- 제목 > 원문이미지 > 본문텍스트 > 번역물 > 해제

<그림 V-4> 제주학 디지털 아카이브



### 3) 제주학 콘텐츠

- 주제 콘텐츠 (해녀, 한라산, 약용식물 등.....)
- 시대, 생활 콘텐츠
- 교육 콘텐츠

### 4) 웹 전시관

- 해녀 사이버 박물관
- 돌 문화 사이버 박물관
- 성읍 사이버 박물관
- 감귤 농원 찾아가기

### 3. 제주학 아카이브 시설 규모(안)

<표 V-1> 제주학 아카이브 시설 규모(안)

(시설규모 : 495㎡)

시설명	용도	규모(㎡)
이용시설	도서 및 열람 검색	165
수장시설	아카이브 수장실, 도서서고, 귀중본 수장실	165
업무시설	아카이브실, 대출·사무공간	165

### 4. 제주학 아카이브 인력 운영(안)

<표 V-2> 제주학 아카이브 인력 운영(안)

구분	업무	직급 인원수	확보연 도
총괄 및 기획	- 아카이브 업무 총괄 및 기획	센터장	
아카이브 정책·연구 팀	- 아카이브 정책개발 및 자료보존 관리업무 - 중장기 발전 계획 및 예산관련 업무 - 수집 및 심의 위원회 구성 - 현지조사 및 보고서 발간	연구사 1인	2015
아카이브 자료수집·등록 팀	- 수집 자료 분류 - 자료 등록 및 DB 구축	사서 1인	2014
정보화 팀	- 홈페이지 관리 업무 - 전산 시스템 유지 보수 운영 - 자료 등록	전산 관리자	2013

## Ⅶ. 아카이브 시스템 구축

### 1. 시스템 구축 목적

- 제주학 아카이브 구축을 통해 정보의 확산 도모를 목적으로 함
  - 기록정보와 웹정보를 결합 제주학 정보·콘텐츠의 영역을 확장해서 양질의 콘텐츠 서비스를 제공함
  - 웹 공간에서 콘텐츠를 효율적으로 광범위하게 유통하기 위해서 소셜 네트워크 서비스 (SNS)와 연계, 콘텐츠 유통의 개방형 아카이브 구축
  - 아카이브 네트워크를 구축하여 개방, 협력으로 아카이브 간 다양한 검색 결과를 공유하고, API<sup>17)</sup> 개발로 운영체제와 응용프로그램, 소프트웨어간 협력 실시로 메타데이터 등 커뮤니케이션 융합
- 지식 정보화 사회에서 국민의 알 권리를 충족시켜 주고 지식기반 콘텐츠 분야의 활성화에 기여할 수 있는 기반 조성
- 참여, 개방, 공유의 웹 2.0 기록관리 패러다임의 변화로 가공, 활용, 유통, 서비스 중심의 웹 콘텐츠 공유와 배포기술이 지식관리시스템에 적용된 고효율화 사업

### 2. 사업 개요

- 아카이브 구축을 위한 모델링
  - 로컬과 웹콘텐츠 융합으로 구글 또는 국가기록원 API 결합 검색 가능
- 데이터 아키텍처 설계와 데이터 객체화
  - 이용자 커뮤니케이션 아카이브
- 시멘틱 웹 <sup>18)</sup>검색엔진 등 기반 기술 적용

17) 응용프로그래밍인터페이스(Application Programming Interface)로 운영체제와 응용프로그램, 소프트웨어와 소프트웨어 간의 통신이나 인터랙션에 사용되는 언어와 메시지 형식. API를 공유할 경우 양방향의 데이터베이스 교환이 가능한 시스템.

- 정보와 연관 정보 자동 검색 가능
- 데이터 가공 디지털링의 감각화
  - 텍스트 중심만이 아닌 뷰잉 중심의 직관적 이용자 편의 제공

### 3. 추진 체계

<표 VI-1> 제주학 아카이브 추진 체계

구 분		역 할
제주학연구센터 (사업총괄)	웹 아카이브 기획 위원회 설치	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 외부전문가 기술정보 종합 자문</li> <li>- 멀티미디어 및 콘텐츠 구축, 정보 서비스 구축 관련 정책 자문</li> <li>- 웹 콘텐츠 트렌드 및 기반 기술 관련 자문</li> </ul>
	제주학센터 연구팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업기획, 홍보 관리, 감독총괄</li> <li>- 메타데이터 및 콘텐츠 DB 검증</li> <li>- DB 구축 및 콘텐츠 기획</li> <li>- 서비스 지침 작성 및 운영</li> <li>- 자료 수집 및 제공 기관간의 협약에 따른 저작권 관리 및 지속적 협조체제 운영</li> <li>- 시스템 구축지원 및 운영, 유지보수 실시</li> </ul>
관리단	전산 담당	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전산실 운영 및 시스템 개발 관련 업무지원</li> <li>- 사업기획, 홍보 관련</li> </ul>
	운영 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 계약 업무 지원</li> </ul>

18) 시맨틱 웹 검색은 관계있는 것끼리 모아서 필요 없는 것을 걸러주고, 상호운용성을 확보해주면서 의미를 분명하게 함(키워드, 의미, 관계, 관점 등 다양한 요소 도입).

#### 4. 소요 예산(안)

○ 총사업비(226,500,000)

<표 Ⅶ-2> 아카이브 시스템 구축 소요예산(안)

구 분		금 액
용역비	소프트웨어 개발비(API)	10,000,000
	소프트웨어 개발비(원문뷰어)	15,000,000
	소프트웨어 개발비(사진 아카이브즈)	20,000,000
	소계	45,000,000
서버 구축비	웹서버	27,000,000
	DB 서버	37,500,000
	디스크어레이	47,000,000
	소계	111,500,000
장비비	S/W(검색엔진) 구매	30,000,000
	S/W(유사문서 검색엔진) 구매	20,000,000
	시맨틱 기술 분석 엔진 구매	20,000,000
	소계	70,000,000
총계		226,500,000

#### 5. 구축 장비 설계<sup>19)</sup> 시 고려사항

○ 탐라시대에서 현재에 이르기까지 제주관련 인문학, 사회과학, 자연과학, 고문헌, 고지도, 해외문헌 분야의 텍스트, 사진, 음향, 이미지, 영상정보 등을 DB화하여 구축함으로써 누구나 쉽게 활용할 수 있도록 하는 사업

19) 시스템 관련 장비는 제주특별자치도청 지식경제국정보정책과 주무관 강정윤이 설계하였음.

- 중장기간에 걸쳐 추진될 사업으로 지속성을 고려하여, 장비 추가로 인한 확장성과 장비를 구축할 전산실 공간, 전력소비량을 최소화 할 수 있는 시스템으로 구축
  - 자료의 지속적 증가로 인한 Data 증가와 저장장소를 충분히 고려하고 적은 비용으로 추가 증설 용이(확장성)
  - 향후 장비 추가도입 시 증설 가능
  - 안정적 서비스를 위하여 무정지 서비스 가능(안정성 향상) : 무정지 서버인 Non-Stop시스템에서 사용하는 것과 동일한 아키텍처를 적용하고 장비 이중화 구성으로 안전성 향상
  - IT 인프라를 간소화 할 수 있는 시스템 : 서버, 스토리지, 네트워크, 파워&쿨링 등 통합관리 기능 강화
  - 장비 구축 공간 및 소비전력 등 운영 비용 최소화 : 물리적인 시스템 공간을 최소화하고, 열 발산과 소비전력을 최소화함으로써 탄소배출량 감소화 고려

## 6. 시스템 구축 및 웹서버 장비(안)

<표 VI-3> 시스템 및 웹서버 장비명

구 분	세 부 규 격	운영내용
웹서버	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ CPU : 300,000 tpmC 이상 제공(서버당 4Core 이상)</li> <li>○ Memory : 16GB 이상(모듈 증설시 최대 1.5TB 이상)               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ HDD : 300GB 10K RPM × 2EA                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hot-Plug 지원 가능하여야 함</li> </ul> </li> <li>○ NIC : 8~10 GbE NIC 4-Port 1EA                   <ul style="list-style-type: none"> <li>1000 BASE-SX Dual Port * 2EA</li> </ul> </li> <li>○ HBA Card: FC 8Gbps Dual Port 2EA 이상</li> </ul> </li> <li>○ 멀티 OS 지원 및 Unlimited 사용자 라이선스 제공               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 블레이드용 16슬롯 샤시</li> </ul> </li> </ul>	홈페이지 운영

구 분	세 부 규 격	운영내용
DB서버	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ CPU : 560,000 tpmC 이상 제공(서버당 8Core 이상)</li> <li>○ Memory : 32GB 이상(모듈 증설시 최대 1.5TB 이상)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ HDD : 300GB 10K RPM × 2EA</li> <li>- Hot-Plug 지원 가능하여야 함</li> </ul> </li> <li>○ NIC : 8~10 GbE NIC 4-Port 1EA                             <ul style="list-style-type: none"> <li>1000 BASE-SX Dual Port * 2EA</li> </ul> </li> <li>○ HBA Card: FC 8Gbps Dual Port 2EA 이상</li> <li>○ 멀티 OS 지원 및 Unlimited 사용자 라이선스 제공                             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 블레이드용 서버</li> </ul> </li> </ul>	데이터 관리 운영
동영상 서버	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ CPU : Intel QC5640(2.66Hz)*2개</li> <li>○ Cache : 12MB L3 Cache</li> <li>○ Memory : 16GB 이상</li> <li>○ HDD : 300GB*2이상</li> <li>○ Array Controller 기본 장착</li> <li>○ Gigabit Ethernet Port*2 이상</li> <li>○ 운영 체제 : Windows 2008 Server R2</li> <li>○ 블레이드용 서버</li> </ul>	동영상 콘텐츠 운영
디스크어레이	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 컨트롤러                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 메모리 8GB이상 지원</li> <li>- Write Cache Mirroring 지원</li> </ul> </li> <li>○ RAID방식                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 컨트롤러 기반의 하드웨어 RAID</li> </ul> </li> <li>○ 디스크 용량                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- physical 용량 : 총 10TB이상 제공</li> </ul> </li> <li>○ Interface                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- FC 4Gbps*8개 이상</li> </ul> </li> </ul>	소장자료, 아카이브 자료 저장
SAN 스위치	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 광채널 포트 : 4Gbps 또는 8Gbps 16Port 이상 제공</li> <li>○ 8포트 Trunking을 통한 최대 128Gbps 대역폭ISL 가능</li> </ul>	서버와 어레이 연결

## 참 고 문 헌

- 국가기록원 (<http://archives.go.kr>).
- 국가기록원 나라기록 포털 (<http://contents.archives.go.kr>).
- 국가기록원, 2007, 『국가기록원 업무메뉴얼』.
- 국가기록원, 2007, 『기록관리 국제 표준 자료집』.
- 국가기록원 2009 개정. 『기록관리 시스템 기능요건 (1.1)』.
- 국립민속박물관, 2006, 「민속아카이브 구축 기본계획 (안)」.
- 국립민속박물관, 2007, 「민속아카이브 중장기 운영계획 (안)」.
- 김시덕, 2008, “민속아카이브 구축”, 『민속연구』 17, 안동대학교민속학연구소.
- 김시덕, 2000, “박물관 정보화를 위한 기초정보 생산과 DB구축” 『박물관학보3』, 한국박물관학회.
- 김시덕, 2010, “민속아카이브와 사진민속학”, 『생활문화연구』 26, 국립민속박물관.
- 민주화운동기념사업회, 2010, 「민주화운동기념사업회 사료관 오픈 아카이브 즈 구축 기본계획 (안)」.
- 부산광역시, 2001, 『부산학 연구문헌 목록집』.
- 신종순외, 2011, 『기록보존의 실제』, 세화.
- 오동욱, 2011, 『대구 근대자원 아카이브 구축전략』, 대구경북연구원.
- 유철인, 1996, “지역연구와 제주학 ” 『제주도연구 13』, 제주학회, 1996.
- 이용필, 1996, “제주자연과학의 연구와 평가”, 『제주지방학의 연구와 발전방안』, 제주방송인 클럽.
- 이용준외, 2010, 『e-Book 르네상스 전자책 빅뱅』, 한국학술정보(주).
- 이원영 옮김 (Theodore R. Schellenderg저), 2002, 『현대기록학개론』 (MODERN ARCHIVES : Principles and Techniques), 진리탐구.

- 전경수, 1997, <특집 : 제주학의 과제와 방법> 제주학 : 왜 어떻게 할 것인가, 『제주도연구 14』, 제주학회.
- 전수진·이미영 공역, 2008, 『공공부문의 기록관리: 사례연구2』  
(Managing Public Sector Records : Case Studies -  
Volume2, (Case1-12), 진리탐구.
- 제주대학교 탐라문화연구소, 1983, 『탐라문화』 제2호, 휘보.
- 제주발전연구원, 2011, 『제주학연구센터 운영 기본계획 (2012~ 2016)』 .
- 제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례 810 (2011. 12. 28).
- 제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례시행규칙 300 (2012. 2. 15).
- 제주학회, 2011, 『제주학 연구성과와 과제』, 제주학회·제주발전연구원.
- 최순희저, 『정보검색과 학술정보의 활용』, 2011, 에듀컨텐츠.
- 한국역사정보통합시스템(한국학중앙연구원)홈페이지, <http://yoksa.aks.ac.kr>.
- 한국학술연구재단, 2009, 『재단연구분야분류표』 .
- 한국학술진흥재단, 2006, “2006년도 인문사회분야 기초학문 자료센터  
지원사업 신청요강” .
- 한국학전자도서관 홈페이지 <http://lib.aks.ac.kr>.



# 부 록

## 1. '제주학 아카이브 구축' 기본계획 수립 관련 자문회의 개최 및 회의 내용

### □ 일시

- 1차 : 2011. 12. 2 제주학 자료 수집 방안 자문회의
- 2차 : 2012. 6. 8 제주학 아카이브 구축 관련 자문회의
- 3차 : 2012. 6. 21 제주학 아카이브 구축 관련 자문회의

### □ 내용

#### 1) 자료 수집 및 범위

- 수집은 고문서나 고문헌 등의 귀한 자료부터 수집함을 원칙, 희귀본인 경우는 '복사본' 이라도 마련
  - 도청의 정책 수립에 대한 자료나 일제시대 '조선' 잡지 등 희귀본을 마을문고라도 뒤져서 수집
  - 활용은 인터넷으로 정보를 제공하고, 저자, 발행인, 발행기관까지 표기
  - 제주학 관련 자료는 제주학 연구센터에서 확실한 정보를 제공 20)
- 소멸 위기의 자료 등은 수집하여 사진 등으로 복사
  - 한 마을을 대상으로 삼아서 자료조사 할 필요도 있는데 토지대장, 앨범 등의 자료 입수

---

20) 이문교 『제주감골문헌목록』, 제주발전연구원, 2000의 문헌 자료의 형태별 구분을 보면 서지학적인 측면보다는 조사, 검색의 편의성을 고려했다.

가. 단행본 : 개인저술, 공동저술, 기관, 단체발행서

나. 연구보고서 : 개인연구, 공동연구, 기관, 단체연구보고서

다. 학위 논문 : 박사학위논문, 석사학위논문

라. 일반 논문 등 : 논문, 기사 등

마. 정기간행물 : 월간, 격월간, 계간 등

바. 정책자료 : 지방자치단체 장·단기 계획, 용역보고서 등

사. 역사자료 : 관련 역사 기록이 수록된 단행본, 지도 등

- 개인 데이터, 소장품은 관련 협약을 맺고 소장
  - 교육박물관, 우당도서관, 한라도서관, 도청, 제주대 등의 기관과 중앙부처와의 협력
- 희귀본을 수집하는 데 우선적으로 역점을 두고, 목록 및 자료 기증의 공개 허가를 얻도록 함
- 유형별 카테고리를 온라인으로의 제공, 저작권 관련 사업에 대한 로드맵 작성.
  - 기존 국립, 국회도서관, 제주박물관, 제주대 도서관 등, 기존에 구축해 놓은 것을 시스템으로 연계
  - 리스트 작성 후 조사문헌 대상 목록 지정에서 단행본, 학위논문, 일반논문, 대상범위, 분야를 분류

## 2) 아카이브 구축 방향

- 인문 중심으로 구축한 후 사회, 자연 쪽으로 진행
  - 미국하와이 대학 한국학 아카이브 구축 자료 현황과 방법 등을 파악
  - 홍보, 수집, 구축 시스템 운영을 위한 자원봉사자 제도 마련
  - 해양 문화 구축을 중점적으로 진행함
- 예산 확보로 자료 공간과 기계 시설 등을 갖추고, 자료 리스트를 파악한 후 구입하거나 기증을 받음
  - 개인소장 자료 및 민간인 소유 유물 보관을 위한 공공수장고를 건립
  - 생물권 보존지역 등 자연유산 관련 자료 확충, 인력 풀에 대한 진지한 고민
  - 제주도청 등 공공기관 중심의 저작권에 제한 없는 자료 먼저 수집함
- 해방 이후 발간된 고도서, 고문서, 박물관 유물도서 등을 디지털화
  - 석·박사논문 목록, 문화재 목록, 제주시와 서귀포 향토문화대전, 지정·비지정문화유산 등의 목록을 정리
  - 제주대도서관, 학회, 연구소, 출판사 네트워크, 연구인력 정보, 인력 풀 가동
  - 디지털화 이전의 아날로그 상태의 자료도 데이터를 구축

- 연도별 예상계획을 철저히 세우고 인력 풀 워크샵 실시
  - 문헌분류학, 도서관, 학예연구관 외 민간 서포터즈를 지정
  - 제주학 아카이브 자원봉사자 제도 실시
  - 아카이브센터의 기초시설 및 인력 보강 T.F 팀 구성운영
  - 총 목록과 분야별 목록 파악, 제공시스템 서버 등 기술적인 문제과약

### 3) 아카이브 구축 활용

- 제주학 센터가 지향하는 아카이브가 되어야 함
  - 타 기관의 것과는 차별성 있는 새로운 부분의 취지를 담을 수 있는 제주학 아카이브의 정립
  - 제주학의 통합과학 및 융복합적 측면을 고려하여 전공에 집착하지 않고 활용
- 국내 단체, 해외 단체, 시청, 도청의 관련 자료 구축으로 대내외 활용
  - 세미나, 신문, 잡지 등의 자료구축 활용
- 제주학 관련 분류체계, 범위 등 학적 체계 고정하지 말 것
  - 온라인, 오프라인 상에서 유관기관이 참여
  - 하드웨어적인 부분은 코드확장과 가변성 고려
- 언어, 민속, 문화 관련, 동시대의 세대차에 관계없이 활용

## 2. 제주학 아카이브 관련 서식

### 별 지 서 식

아래의 별지서식은 「제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례」 제5조 (2011.12. 28) 및 같은 조례 시행규칙 제3조 (2012.02.15)에 의거 준용함.

제주학 자료 기증(위탁)신청서

제주학 자료 보관증

제주학 자료 기증(위탁)증서

제주학 자료 구입제안서

제주학 자료 감정평가서

제주학 자료 가격산정서

제주학 자료 구입계약서

제주학 자료 조사활동 보고서



[별지 제2호 서식]

제주학 자료 보관증

인 계 자	성 명 : (서명) 연락처 :
기록물명 (수량)	(권, 점, 건, 개)
기록물 설명	
보관기간	
보관사유	
비 고	

「제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례」 제5조 및 같은  
조례 시행규칙 제3조제2항에 따라 위와 같이 자료의 보관을 확인합니다.

년 월 일

인수자 성 명 (서명)  
소 속  
연락처

제주발전연구원장(인)

[별지 제3호 서식]

제주학 자료 기증(위탁)증서

<p><input type="checkbox"/> 기증(위탁)자료</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">품명</th> <th style="width: 15%;">수량 <small>(권, 점, 개, 건)</small></th> <th style="width: 10%;">연대</th> <th style="width: 10%;">규격</th> <th style="width: 15%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	품명	수량 <small>(권, 점, 개, 건)</small>	연대	규격	비고						<p style="text-align: center;"><b>NO</b></p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"><b>기증(위탁)증서</b></p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">주 소 : 성 명 :</p> <p style="text-align: center; margin-top: 30px;">귀하의 소중한 기록정보자료를 제주발전연구원에 기증(위탁)해 주셔서 깊이 감사드리며 이에 「제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제3조제2항에 따라 이 기증(위탁)증서를 드립니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 30px;">년 월 일</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">제주발전연구원장</p>
품명	수량 <small>(권, 점, 개, 건)</small>	연대	규격	비고							

[별지 제4호 서식]

제주학 자료 구입제안서

구 입 제안자	성 명		생년월일	
	주 소			
	연 락 처			
	제안총액			
	비 고			
기록물명		유형		
생산기간	~		수량	(권,점,건,개)
기록물 설 명	※입수경위, 원본여부 등 포함			
<p>「제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제4조제2항에 따라 위 자료에 대하여 제주발전연구원에서 구입할 것을 제안합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">제 안 자 (서명 또는 인)</p>				
접수번호		접수자		

[첨부] 목록

연번	자료명	제안가	유형	생산 기간	수량	자료설명	비고

[별지 제5호 서식]

제주학 자료 감정평가서

기록물명		유형	
생산기간	~	수량	(권,집,건,개)
제안총액 (구입제안자)			
감정평가 총 액			
평가총평	※산정근거 :		
<p>「제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제4조제5항에 따라 위와 같이 감정평가 합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">감정평가인 _____ (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">감정평가인 _____ (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: center;">감정평가인 _____ (서명 또는 인)</p>			

[첨부] 목록

연번	자료명	유형	생산기간	수량	제안가	감정가	비고

[별지 제6호 서식]

제주학 자료 가격산정서

기록물명		유형	
생산기간	~	수량	
제안총액 (구입제안자)			
감정평가 총 액			
구입결정 총 액			
구입결정 총 평	※산정근거 :		
<p>「제주특별자치도 민간기록물 수집 및 관리에 관한 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제4조제5항에 따라 위와 같이 구입가격을 산정합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>제주발전연구원 제주학자료 관리위원회 위원 _____ (서명 또는 인)</p> <p style="padding-left: 350px;">위원 _____ (서명 또는 인)</p>			

[첨부] 목록

연번	자료명	유형	생산기간	수량	원본여부	제안가	감정가	구입가	비고



[별지 제8호 서식]

제주학 자료 조사활동 보고서

조사자 성 명		작성일	
		연락처	
		이메일	
주 소			
활동기간			
조사내용			
첨부자료			

# 연 구 진

---

연구책임   좌   혜   경    제주발전연구원 제주학연구센터 전문연구원

---

제주학연구 1

## 제주학 아카이브 구축 기본계획

---

발행인  ||  양영오

발행일  ||  2012년 8월

발행처  ||  제주발전연구원 제주학연구센터

690-162 제주시 아연로 253

전화 : (064) 726-6138   팩스 : (064) 751-2168

홈페이지 : <http://jst.jdi.re.kr>

인쇄처  ||  하나CNC출판

---

ISBN : 978-89-6010-266-8

□ 이 보고서는 출처를 밝히는 한 자유로이 인용할 수 있으나 무단전재나 복제는 금합니다.